

Verslag bijeenkomst HO Leidse regio – maandag 6 december 2021

Op 6 december jl. heeft er een digitale bijeenkomst plaatsgevonden met de HO aanbieders. Tijdens deze bijeenkomst zijn de gemaakte keuzes toegelicht en input hierover opgehaald.

De Leidse regio gemeenten kijken terug op een geslaagde bijeenkomst en willen de aanbieders die hebben deelgenomen graag bedanken voor hun bijdrage.

Hierna vindt u per onderwerp een korte uitwerking. De verkregen inzichten uit de bijeenkomst zullen worden meegenomen in (de voorbereiding van) de nieuwe overeenkomsten per 1-1-2023. De Leidse regio gemeenten behouden zich evenwel het recht voor om deze inzichten niet of niet volledig te gebruiken.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar de presentatie bijeenkomst HO 06-12-2021

Inkoop

De gemeenten lichten toe dat er sinds de vorige bijeenkomst de volgende keuzes zijn gemaakt:

- Nieuwe aanbesteding per 1/1/2023.
- Selectie van aanbieders gaat via het Zeeuws model. Alle aanbieders die voldoen aan de eisen worden toegelaten tot de overeenkomst. Het is wel noodzakelijk dat u hiervoor beschikt over een Tendered account.
- We gaan niet wijkgericht inkopen. De acceptatieplicht voor de gehele Leidse regio blijft bestaan (cliëntvoorkeur). Het hanteren van een kerngebied binnen de Leidse regio is mogelijk, echter alleen bij voldoende spreiding over de Leidse regio.

Vraag aanbieder: Is een plan van aanpak benodigd voor de aanbesteding?

Antwoord: Nee, dat is niet nodig, daar wordt niet op beoordeeld.

Resultaatfinanciering

De gemeenten blijven werken met resultaatfinanciering. Om tegemoet te komen aan de mogelijke wetswijziging over resultaatgericht indiceren, overwegen de gemeenten daarbij om een ondersteuningsplan toe te voegen aan de beschikking en beter te controleren op het behalen van de opgestelde resultaten. Aanbieders geven de volgende input hierover:

- *Ondersteuningsplan* Iedere aanbieder werkt al met een ondersteuningsplan. In sommige gemeenten is het ook een onderdeel van de beschikking. Een aanbieder heeft daar in een andere gemeente goede ervaringen mee. Andere aanbieders geven aan dat het extra handelingen vraagt om een ondersteuningsplan in een beveiligd systeem te uploaden of via beveiligde mail te versturen. In de praktijk wordt er door gemeenten weinig naar gekeken. De meeste aanbieders geven aan dat het werkbaarder is om een zin in de beschikking toe te voegen waarin wordt verwezen naar het ondersteuningsplan van de aanbieder. Indien nodig kan het ondersteuningsplan van een specifieke cliënt opgevraagd worden.
- *Controle op resultaat* Een aanbieder geeft aan dat bij de GGD controles ook wordt getoetst of aanbieders werken met een ondersteuningsplan. Een andere aanbieder geeft aan dat het lastig is om objectief goed te meten of het resultaat behaald wordt, omdat het eigenlijk per persoon verschillend is. Aanvullend geeft een andere aanbieder aan dat zij goede ervaringen heeft met steekproefcontroles. Hierbij moet de controle plaatsvinden op afspraken uit het ondersteuningsplan, niet op wat een cliënt of mantelzorger zelf doet. Het is ook belangrijk dat de beleving van de cliënt bij dit onderzoek betrokken wordt.

Scope van de opdracht

- Huishoudelijke ondersteuning houdt in dat alleen de activiteiten worden overgenomen die iemand zelf niet kan. Middels reablement willen we stimuleren dat cliënten voor wie dat mogelijk is weer zelf bepaalde taken kunnen oppakken of dat huishoudelijke ondersteuning niet nodig is. In de overeenkomst willen we de mogelijkheid houden om vormen van reablement te ontwikkelen (bijv. voorafgaand aan HO) en gedurende overeenkomst op te zetten.
- Er komt geen aparte wasservice, de was blijft onderdeel van de maatwerkvoorziening.
- De maaltijdvoorziening en kindzorg is geen onderdeel van deze aanbesteding.

Productindeling

De gemeenten lichten het volgende voorstel toe:

- Product Thuisondersteuning vervalt. De inzet van het product blijft verschillen met hoe het oorspronkelijk was bedoeld. Bovendien maken we bij begeleiding de beweging dat we de lichte begeleiding in het voorveld willen organiseren.
- Voor regie is geen apart product nodig, omdat alle medewerkers nu in dezelfde loonschaal zitten. Wel gaat het om extra tijd en eventueel een andere medewerker die hiervoor ingezet kan worden.
- Gemeenten hebben behoefte aan een voorliggend product op 'Basis'.
- Indiceren op intensiteit waarin overname van activiteiten benodigd is; licht, midden en zwaar. Wasovername en regie kunnen onderdeel zijn van de intensiteiten midden of zwaar.

Thuisondersteuning

Over Thuisondersteuning worden de volgende vragen gesteld:

- Als Thuisondersteuning vervalt, hoeven we dan die begeleiding ook niet meer te leveren?

Antwoord: Dat klopt. Ondersteuning bij regie blijft wel bestaan, maar de lichte begeleiding die nu in het product Thuisondersteuning zit, zal komen te vervallen.

- Thuisondersteuning vervalt ook per 1-1-2023?

Antwoord: Ja, dat is het uitgangspunt.

Regie

Met regie worden de activiteiten bedoeld die bijdragen aan het voeren/organiseren van een huishouden, in afstemming met de mantelzorger. Regie wordt ingezet bij bijvoorbeeld dementerenden of mensen met GGZ-problematiek, cliënten die zelf niet meer aan kunnen geven wat er nodig is. Een praktisch voorbeeld is het wekelijks controleren van de koelkast op eventueel bedorven voedsel of afspraken maken met de mantelzorger over het buitenzetten van de vuilcontainers. Als een huishoudelijk ondersteuner al langer bij een cliënt komt, kunnen zij de cliënten soms ook bij andere zaken ondersteunen. Als er meer moet gebeuren, valt dat onder begeleiding of casemanagement dementie.

Aanbieders geven aan dat alle medewerkers inderdaad in dezelfde loonschaal HO vallen en dat het om extra tijd en een andere medewerker vraagt. Sommige aanbieders roepen echter wel op om voor regie een apart product of productcode te blijven hanteren. In de IWmo kan je wel aangeven dat er regie nodig is, maar aanbieders kunnen die opmerkingen niet automatisch verwerken, terwijl dit bij een andere productcode direct zichtbaar is. Cliënten met deze indicatie (regie) krijgen een ander soort medewerker en eventueel bijvoorbeeld voorrang bij personeelskrapte in de zomerperiode.

Een aanbieder voegt toe dat regie ook benodigd kan zijn bij cliënten die bijvoorbeeld lichamelijk nog veel zelf kunnen (intensiteit 'licht'), maar door bijvoorbeeld autisme toch ondersteuning bij de regie nodig hebben.

Normering

De gemeenten stellen de vraag in hoeverre er voor de normering van de producten kan worden aangesloten bij het normenkader van HHM? Een aanbieder geeft aan dat er voor de onderbouwing van de producten moet worden aangesloten bij de door de rechter goedgekeurde normenkaders, het HHM normenkader of de ClZ normen. Hier kan je eigenlijk niet van afwijken, het is niet mogelijk om losse activiteiten op te tellen. Volgens de gemeenten is het inderdaad niet mogelijk om losse activiteiten uit het normenkader te halen, maar zijn er wel mogelijkheden om lokaal (onderbouwd) af te wijken van het normenkader.

Aanbieders geven aan dat bij het product 'licht' een goede formulering moet komen. Wat wordt er precies onder verstaan? Een keer 3 uur per twee weken is voor een aanbieder wel te organiseren, maar iedere week 90 minuten levert veel indirecte tijd op.

Vervolg - kostprijsselementenonderzoek

De tarieven zullen opgebouwd worden uit twee delen: de normuren en een rekenuurtarief. De gemeenten hebben Berenschot gevraagd om onderzoek te doen naar een reëel uurtarief voor de Leidse regio. Een aantal aanbieders hebben al via de mail aangegeven dat ze mee willen doen. Tijdens deze bijeenkomst hebben nog andere aanbieders zich aangemeld. Aanstaande donderdag 9 december tussen 16 en 17 uur geeft Berenschot een toelichting op het kostprijsonderzoek. Als u niet aanwezig kunt zijn, maar wel graag betrokken wil zijn bij dit onderzoek, kunt u dat ook aangeven.

De planning is dat medio maart de aanbestedingsstukken worden gepubliceerd op Tendered.